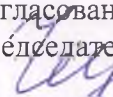


Согласовано  
Председатель ПК  
  
Т.А. Чепурина

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом исполняющего  
обязанности директора МОУ  
«Школа № 6 города Докучаевска»  
от 01.03.2022 № 22

**ПОРЯДОК**  
**организации питания обучающихся**  
**МОУ «Школа № 6 города Докучаевска»**

I. Об организации питания детей

1.1. Настоящий Порядок организации питания обучающихся в МОУ «Школа № 6 города Докучаевска, регулирует отношения между администрацией и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания. Положение разработано в соответствии со статьями 34 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», ст. 17,18 Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия», Устава школы и направлено на создание необходимых условий для питания обучающихся (далее Организации).

Основными задачами при организации питания обучающихся в школе, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществ и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантирование качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганде принципов здорового и полноценного питания. Настоящее положение определяет:
  - общие принципы организации питания обучающихся;
  - порядок организации питания в школе;
  - порядок организации питания, представляемого на бесплатной основе.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях рационального использования бюджетных средств, организации полноценного питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей.

1.3. При организации питания детей школа руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики «Об образовании», «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия», Постановлением Кабинета Министров Украины от 22 ноября 2004 г. № 1591 «Об утверждении норм питания в учебных и оздоровительных учреждениях», санитарными нормами, действующими на территории Донецкой Народной Республики.

1.4. В МОУ «Школа № 6 города Докучаевска» за счет бюджетных ассигнований обеспечиваются питанием дети: обучающиеся 1 – 4 классов; обучающиеся льготных категорий 5 – 9 классов.

1.5. Бесплатным питанием обеспечиваются категории детей в соответствии с частью 7 статьи 76 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказом Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики, Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17 сентября 2015г. № 69/2/531 «Об утверждении льготных

категорий детей и перечня документов», зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 24 сентября 2015г., регистрационный № 521.Донецкой Народной Республики.

1.6. Процесс организации питания детей состоит из: отработки режима и графика питания детей; приема продуктов питания и продовольственного сырья гарантированного качества; составления меню - требования; приготовления блюд; проведения реализации готовых блюд и буфетной продукции; ведения учета детей, которые получают бесплатное горячее питание, а также горячее питание за деньги родителей; контроля за питанием; информирования родителей об организации питания в Организации.

1.7. Между Школой и организациями (предприятиями общественного питания), имеющими соответствующие документы, предоставляющие право на осуществление торговой деятельности в сфере общественного питания, заключаются договоры.

1.8. Питание детей осуществляется непосредственно на пищеблоке в МОУ «Школа № 6 города Докучаевска».

1.9. Учет использования денежных средств, которые выделяются на бесплатное питание, отчетность осуществляются в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

1.10. Руководитель Организации является ответственным за организацию питания детей, за материально-техническое состояние пищеблока, соблюдение требований санитарных норм, осуществляет контроль рассмотрения вопроса организации питания детей на заседаниях педагогического совета, совещаниях, родительских собраниях в классах, группах продленного дня, контролирует ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания.

Приказом руководителя Организации назначается лицо, ответственное за организацию питания детей.

1.11. Лицо, ответственное за организацию питания детей:

1.11.1. готовит пакет документов для организации питания;

1.11.2. проверяет ассортимент поступающих продуктов, меню, стоимость питания, не допускает завышения стоимости питания;

1.11.3. обеспечивает рассмотрение вопроса организации питания детей на заседаниях педагогического совета, совещаниях, на родительских собраниях в классах, группах продленного дня;

1.11.4. своевременно предоставляет необходимую информацию руководителю Организации;

1.11.5. принимает участие в работе бракеражной комиссии с целью контроля качества приготовления блюд;

1.11.6. своевременно (совместно с медицинским работником) осуществляет координацию по контролю питания детей; проверяет соблюдение графика питания, режима дежурства педагогических работников в обеденном зале, выполнение сотрудниками пищеблока санитарно-гигиенических норм и правил, наличие спецодежды, достаточного количества столовых приборов, соблюдение детьми правил личной гигиены, правил поведения на пищеблоке и удовлетворенность качеством приготовления блюд и буфетной продукции; обрабатывает информацию о количестве детей, которые получают горячее питание, в том числе детей льготных категорий;

1.11.7. проводит рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивает у воспитателей групп продленного дня, классных руководителей необходимую информацию по вопросам организации питания.

1.11.8.

1.12. Классные руководители, воспитатели групп продленного дня Организации:

1.12.1. проводят воспитательную работу с детьми по формированию культуры питания, навыков здорового образа жизни и рационального питания;

1.12.2. осуществляют мониторинг удовлетворенности качеством питания;

1.12.3. осуществляют учёт детей, получающих бесплатное питание, и вовремя информируют об отсутствии детей лицо, ответственное за организацию питания.

1.13. Родители (законные представители) детей:

1.13.1. проводят разъяснительную работу со своими детьми по выполнению правил культуры питания и ведению здорового образа жизни;

1.13.2. имеют право вносить предложения по улучшению организации питания, знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами стоимости питания.

1.14. При проведении расчета стоимости однодневного рациона питания (по каждой возрастной группе детей отдельно), Школа, органы государственной власти и органы местного самоуправления руководствуются:

1.14.1. перечнем пищевых продуктов и научно обоснованными физиологическими нормами питания в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Украины от 22.11.2004 №1591 «Об утверждении норм питания в учебных и оздоровительных учреждениях»;

1.14.2. требованиями санитарных норм, предъявляемых к показателям качества пищевых продуктов, включая льготные категории в соответствии с режимом проведения образовательно-воспитательного процесса.

1.15. Стоимость каждого отдельного используемого пищевого продукта для однодневного рациона (согласно нормам питания) принимается в размере, не превышающем предельно-допустимую цену, установленную Временной межведомственной комиссией по установлению предельно-допустимых цен при закупке товаров, работ, услуг предприятиями, организациями и учреждениями за бюджетные средства (Указ Главы Донецкой Народной Республики от 15 декабря 2015г. № 460).

1.16. В расчет стоимости рациона питания для всех возрастных групп детей (по количеству учебных дней на соответствующий бюджетный период), которые питаются согласно меню, в обязательном порядке вносится стоимость блюд для отбора суточных проб, проб, которые отбираются при проведении бракеража готовой пищи.

В стоимость рациона однодневного питания не включается стоимость услуги на организацию питания.

Суточные пробы и пробы, которые отбираются при проведении бракеража готовой пищи, не оплачиваются лицами, которыми они отбираются.

1.17. На основании расчета расходов на питание по каждой возрастной категории детей Организаций администрацией города (района) (для организаций, подведомственных Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики и Министерству труда и социальной политики Донецкой Народной Республики – указанными министерствами) формируется бюджетный запрос на соответствующий бюджетный период по коду экономической классификации расходов бюджета (КЭКР 2230 «Продукты питания»), который подается Министерству финансов Донецкой Народной Республики.

1.18. При любой форме организации питания соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила устройства и содержания пищеблока (столовых) по обработке продовольственного сырья и производству продукции общественного питания. Питание рациональное в части его соответствия энергетической ценности рациона питания, удовлетворения физиологической потребности в пищевых веществах, оптимального режима питания.

1.19. Ответственность за безопасность и качество продуктов питания и продовольственного сырья, готовой продукции возлагается на поставщиков, организации (предприятия), которые обеспечивают питание детей, или руководителя Организации, если работники пищеблока входят в штатное расписание Организации, в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

1.20. Продукты питания и продовольственное сырье поставляются в Школу вместе с сопроводительными документами, которые свидетельствуют об их происхождении и качестве (накладные, сертификаты соответствия или выводы санитарно-эпидемиологической экспертизы).

1.21. Бракераж сырой продукции осуществляется кладовщиком, поваром с привлечением медицинской сестры Школы.

1.22. Режимом работы Школы, в соответствии с санитарными нормами, определяется время и продолжительность приема пищи. Режим питания, примерное двухнедельное меню утверждаются руководителем Организации с последующим согласованием соответствующими органами государственной санитарно-эпидемиологической службы.

1.23. Ежедневные меню-требования, меню составляются на основании примерных двухнедельных меню, утверждаются руководителем. Меню - требование составляется для всех детей Школы, но с разным выходом блюд, предусмотренных нормами питания, по возрастным группам с учётом наличия продуктов питания и продовольственного сырья.

1.24. Контроль соблюдения действующих санитарных норм и правил в Школе осуществляет медицинский работник и лицо, ответственное за организацию питания.

1.25. Работники, связанные с организацией питания детей, должны проходить обязательный медицинский осмотр в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.